



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione occasionale presso l'Area Gestione Didattica per lo svolgimento di attività di "Sviluppo delle opportunità di tirocinio a favore degli studenti con particolare riferimento agli iscritti al Corso di Laurea Professionalizzante in Tecnologie per l'Industria Manifatturiera"

cod. 22/20/CC

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane e Organizzazione

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'art. 3, comma 1 - lettera f-bis, della Legge 14 gennaio 1994, n. 20;
- Visto l'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazione dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni;
- Visto il Regolamento per la disciplina di procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di natura autonoma di questo Politecnico, emanato con D.D.A. 153 del 22/11/2011;
- Vista la nota della Responsabile dell'Area Gestione Didattica prot. 10759/7.2.1_int. del 24/07/2020 con cui, a seguito del preliminare accertamento dell'assenza della professionalità richiesta all'interno della propria struttura, richiede l'attivazione di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di natura autonoma per lo svolgimento delle attività di cui al successivo art. 1;

Avvisa

**Art. 1
Oggetto**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione occasionale a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria, e per la preventiva verifica della disponibilità di dipendenti dell'Ateneo in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso l'Area Gestione Didattica per lo svolgimento di attività di "Sviluppo delle opportunità di tirocinio a favore degli studenti con particolare riferimento agli iscritti al Corso di Laurea Professionalizzante in Tecnologie per l'Industria Manifatturiera".

Dopo una prima fase sperimentale di organizzazione di eventi mirati all'incontro tra gli studenti e rappresentanti del mondo delle imprese, si intende avvalersi di un contributo professionale per:

- la costruzione di un catalogo strutturato e diversificato di servizi di placement verso un sempre più ampio numero di aziende e studi professionali operanti sul territorio regionale e non solo;
- l'individuazione di un numero crescente di aziende e studi professionali disponibili ad ospitare i tirocini degli studenti del Corso di Laurea Professionalizzante in Tecnologie per l'Industria Manifatturiera.

In particolare sul primo filone al collaboratore sarà richiesto il supporto nella strutturazione di un insieme diversificato di iniziative volte alla raccolta di informazioni relative alle principali attività produttive e di servizi sul territorio, che presentano una spinta innovativa e opportunità di impiego. Il collaboratore sarà anche impegnato nel promuovere presso tali aziende e studi professionali la figura dello studente/laureato del Politecnico di Torino.



Sul secondo filone sarà richiesto di supportare l'Ateneo nella promozione dell'inserimento in tirocinio presso le aziende e studi professionali del territorio degli studenti del Corso di Laurea Professionalizzante in Tecnologie per l'Industria Manifatturiera. L'emergenza COVID 19, che ancora si sta attraversando, ha rallentato l'avvio dei tirocini che, per questo percorso formativo, rappresentano un elemento imprescindibile. Nei prossimi mesi, occorrerà potenziare l'azione finalizzata a individuare aziende interessate a ospitare gli studenti del primo e secondo anno del percorso, evidenziando come l'acquisizione da parte delle imprese di nuove competenze tecniche specialistiche possa contribuire a sviluppare i loro progetti di innovazione.

Le competenze professionali richieste sono:

- esperienza imprenditoriale in ambito aziendale da almeno 5 anni (l'attività deve essere ancora attiva);
- esperienze nell'organizzazione di eventi con il coinvolgimento di aziende e studi professionali nel contesto socioeconomico regionale;
- esperienze nella creazione e gestione di reti di imprese;
- competenze di project management, formazione, comunicazione.

Modalità di realizzazione:

L'attività del collaboratore sarà svolta in autonomia, anche per quanto riguarda il luogo della prestazione, con verifica periodica della rispondenza dell'attività svolta agli obiettivi prefissati secondo la tempistica sotto riportata. La struttura di riferimento è l'Area Gestione Didattica. L'attività verrà svolta in raccordo con il responsabile dell'Area e il Delegato del Rettore per gli Alumni e il Job Placement.

La durata dell'incarico sarà pari a 12 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 16.000,00 che sarà erogato in tre rate previa verifica delle attività svolte e nello specifico:

- al termine dei primi quattro mesi dall'avvio dell'incarico: € 7.000,00;
- al termine degli otto mesi dall'avvio dell'incarico: € 7.000,00;
- al termine dell'incarico: € 2.000,00

Art. 2 Requisiti

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti i seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea conseguito ai sensi degli ordinamenti didattici antecedenti il D.M. 509/1999;

oppure

- Laurea specialistica (LS) dell'ordinamento previsto dal D.M. 509/1999;

oppure

- Laurea Magistrale (LM) dell'ordinamento previsto dal D.M. 270/2004.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesta l'equipollenza o l'equivalenza al titolo richiesto. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione è accertata dalla Commissione in sede di valutazione del curriculum.

Non può presentare domanda di partecipazione alla presente selezione:

- il personale del Politecnico di Torino cessato volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità (art. 25 della L. 724/94);
- il personale di altre amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/01, cessato volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità e che abbia avuto con il Politecnico di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio (art. 25 della L. 724/94);
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente la selezione, ovvero con il Rettore, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera c, della L. 240/2010;



- il personale docente e ricercatore del Politecnico di Torino collocato in quiescenza.

Art. 3 Dipendenti dell'Ateneo

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2, i dipendenti dell'Ateneo a tempo indeterminato afferenti ad una struttura diversa dalla richiedente, che dichiarino di poter effettuare le prestazioni in orario di servizio, esibendo a tal fine, a pena di esclusione, il nulla osta di approvazione del proprio Responsabile di struttura.

Nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente avviso venga attribuito a un dipendente dell'Ateneo:

- il dipendente sarà assegnato alla struttura di riferimento della presente selezione per il periodo previsto per lo svolgimento della prestazione;
- non sarà erogato alcun compenso aggiuntivo in quanto la prestazione rientra nell'ambito dell'attività previste dal rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Ateneo;
- il dipendente non sarà sostituito con altro personale.

Art. 4 Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice all'Area Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale Tecnico Amministrativo entro le ore 16.00 del giorno **20/08/2020**.

Le domande dovranno pervenire secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una mail all'indirizzo politecnicoditorino@pec.polito.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "PEC DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE COD. 22/20/CC";
- tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0110906043.

La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 5 Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio.

Il colloquio si svolgerà **in modalità telematica**.

La data di svolgimento del colloquio verrà comunicata ai candidati, con almeno 5 giorni di anticipo, esclusivamente via mail.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità di dipendenti dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo <https://www.swas.polito.it/services/concorsi/>



Art. 6 Contratto

Il candidato dichiarato idoneo, non dipendente dell'Ateneo, sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione occasionale e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 7 Norme di salvaguardia e trattamento dati personali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016 del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati tramite istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi alla presente procedura.

Torino, 03/08/2020

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Ilenia ADAMO)