



AVVISO n. 603/2020

IL RETTORE

VISTO il D.P.R. 11.07.1980, n. 382; “Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica” e successive modificazioni;

VISTA la Legge 19.11.1990, n. 341, in particolare l’art. 12; “Riforma degli ordinamenti didattici universitari” e successive modificazioni;

TENUTO CONTO della Legge 23.12.1994, n. 724; “Misure di razionalizzazione della finanza pubblica e in particolare art. 25”;

CONSIDERATO il D.M. 21.05.1998, n. 242 contenente il Regolamento recante norme per la disciplina dei professori a contratto;

VISTO l’art. 4, comma 8 della Legge 03.07.1998, n. 210 “Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori di ruolo”;

TENUTO CONTO del D.M. 04.10.2000 e successive modifiche e integrazioni, concernente rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie;

VISTO IL D.Lgs 30.06.2003, n.196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e successive modificazioni;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento” e in particolare l’art.23 comma 2;

VISTO il D.Lgs 14.03.2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Regolamento UE (GDPR) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto del Rettore n. 650 del 20 giugno 2019;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici e delle prestazioni occasionali in ambito didattico emanato con D.R. n.502 del 15 maggio 2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 febbraio 2013 con cui sono approvati i criteri per l’istituzione/attivazione dei corsi di Master;

VISTO il Regolamento della Scuola di Master e Formazione Permanente emanato con D.R. n.628 del 3 novembre 2017;



VISTA la delibera del Comitato Esecutivo della seduta del 18 marzo 2019 relativa all'attivazione dell'Executive Master in Project Management for Business Performance & Innovation per l'a.a. 2019/2020;

CONSIDERATO che risulta scoperto l'incarico di titolarità relativo all' insegnamento dell'Executive Master in "Project Management for Business Performance & Innovation" come sotto riportato all'art. 1 e che è stata ravvisata la necessità di avvalersi della collaborazione di docenti esterni all'Ateneo per lo svolgimento dell'attività di didattica;

CONSIDERATA l'emanazione dei DPCM relativi all'emergenza sanitaria in atto che hanno imposto una sospensione di tutte attività formative in aula, con la conseguente revisione delle modalità di erogazione delle attività didattiche dei Master, attraverso il massiccio ricorso a forme di didattica a distanza e a strumenti telematici;

RAVVISATA la necessità di mantenere il calendario didattico delle attività previste per l'Executive Master e l'urgenza di provvedere alla copertura del suddetto insegnamento le cui lezioni inizieranno ad aprile 2020, tramite la rimodulazione dell'impegno didattico richiesto al titolare, così come formulato dal Coordinatore del Corso;

ACQUISITA l'approvazione del Direttore della Scuola a riformulare di conseguenza il compenso in maniera forfettaria previsto per tale incarico,

EMANA IL SEGUENTE

AVVISO DI VACANZA

PER IL CONFERIMENTO A DOCENZA ESTERNA DI UN INCARICO DI TITOLARITÀ RELATIVO AL EXECUTIVE MASTER IN PROJECT MANAGEMENT FOR BUSINESS PERFORMANCE & INNOVATION - A.A. 2019/2020

ART.1 – DESCRIZIONE

L'Ateneo intende procedere alla selezione di studiosi ed esperti esterni al Politecnico di Torino qualificati allo svolgimento dell'incarico di titolarità per il seguente insegnamento nell'ambito dell'Executive Master in Project Management for Business Performance & Innovation - A.A. 2019/2020.

In particolare, l'incarico prevede l'impegno didattico ad erogare lezioni, a produrre specifico materiale didattico (videolezioni, casi studio) e a prevedere la videoregistrazione delle stesse e il caricamento sulla piattaforma dell'Ateneo, al fine di rendere fruibili tutte le attività didattiche oggetto dell'insegnamento, anche tramite modalità a distanza (compresi webinar, seminari e interazioni con gli studenti in distance learning). A tal fine, l'incaricato dovrà relazionarsi con il coordinatore del corso, per concordare e definire, di volta in volta, le modalità da attivare e le relative tempistiche.



Cod. Ins.	Insegnamento	Tipo di attività didattica (se tit.) o Ore insegnamento (se coll.)	Periodo	Oggetto dell'incarico
1SYQOB	Organizing	Titolarità d'insegnamento – 17 ore di lezione/esercitazione + webinar, seminari e interazioni con gli studenti in distance learning	16/04/2020 – 18/04/2020	<p>The Organizing course highlights organizational characteristics and design issues in project-based organisations. The course focuses on practical applications of organization as a “capacitation” of the Project Management standards.</p> <p>The learning outcomes include</p> <ul style="list-style-type: none">• Identify organization as socio-technical entity that is goal directed and deliberately structured;• Identify and describe the characteristics of PP&P as a form of organization;• Strategic organizational design;• Organizational design drivers;• Organizational design to create PP&P capacity: the Project Management Office, cutting across functional divisions, matrix and adhocratic organisation design; <p>Skills delivered should include:</p> <ul style="list-style-type: none">• Project, Programme &



				<p>Portfolio organisation: Assess and determine the needs of stakeholders relating to information and documentation,</p> <ul style="list-style-type: none">• Define the structure, roles and responsibilities within the PM practice.• Establish infrastructure, processes and systems for information flow,• Implement, monitor and maintain the organisation of the PM practice. Implement a Project Management Office, the instructor contribution includes preparation of the following course materials:<ul style="list-style-type: none">- online pre-readings under the form of readings and videos;- class materials including practical teamwork activities;- follow-up post-class materials;- a final test.
--	--	--	--	--

ART.2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione i soggetti italiani e stranieri, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

È considerato requisito necessario il possesso di un titolo di laurea italiano o estero equivalente.

Non possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione:

- i soggetti che al 1° ottobre 2019 abbiano raggiunto un'età anagrafica pari o superiore a 72 anni;



- i soggetti che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il coordinatore del Master, il Rettore, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino (art. 18, comma 1, lett. b e c della L. 240/2010 e s.m.i.).

L'attribuzione dell'eventuale incarico didattico sarà subordinata all'assenza di tali vincoli di parentela o di affinità, da autocertificarsi tramite apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Per verificare l'assenza di vincoli di parentela o di affinità, è possibile consultare i nominativi:

- del Rettore, della Direttrice Generale e dei componenti del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino all'indirizzo <http://www.polito.it/ateneo/organizzazione/organi/>
 - del coordinatore del Master all'indirizzo https://www.swas.polito.it/rubrica/scheda_pers.asp?matricola=004084
- il personale docente e ricercatore in ruolo presso il Politecnico di Torino;
 - il personale del Politecnico di Torino cessato volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità (art. 25 della L. 724/1994);
 - il personale di altre amministrazioni pubbliche cessato volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità e che abbia avuto con il Politecnico di Torino rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio (art. 25 della L. 724/1994);
 - coloro che si trovano nelle situazioni di aspettativa per incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/1980.

ART.3 – COMPENSO

Il compenso lordo forfettario per tutte le attività didattiche sopra descritte, comprensive delle videoregistrazioni e delle attività in remoto è pari a € 3.885.

Si fa presente che la partecipazione alla presente selezione non costituisce garanzia di attribuzione di incarico didattico, anche tenuto conto che l'attribuzione verrà comunque conferita in via prioritaria a docenza interna del Politecnico di Torino, che dovesse rendersi disponibile successivamente all'emanazione del presente avviso.

ART- 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande devono essere presentate esclusivamente mediante un'apposita procedura informatica accedendo al seguente link: <https://didattica.polito.it/albi> con le credenziali D (matricola) e password, allegando un documento di identità in corso di validità.

I nuovi utenti potranno accedere alla procedura con richiesta di registrazione al link "Registrati", disponibile nella sezione "Accesso utenti senza matricola da docente/dipendente".



Il candidato dovrà fornire tutte le informazioni relative ai dati anagrafici e al profilo scientifico professionale, quali descrizioni di studi, conoscenze linguistiche ed esperienze maturate, utili per lo svolgimento dell'incarico, attraverso la compilazione di apposite sezioni predisposte nel form guidato di presentazione domanda. Non sarà più possibile allegare il pdf del proprio curriculum vitae.

Sarà possibile allegare fino a un massimo di tre pubblicazioni ritenute idonee ai fini della valutazione.

Ciascuna domanda dovrà essere completata e inviata tramite la procedura informatica entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del giorno 27/03/2020 p.v., pena la non ammissione alla selezione.

Solo ed esclusivamente entro la data di scadenza sarà possibile modificare in autonomia alcune sezioni della domanda non ancora inviata o eliminare la stessa accedendo alla procedura informatica di presentazione della domanda. Non potranno essere prese in considerazione domande i cui dati siano stati esclusivamente salvati e non inviati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da disguidi tecnici, o comunque imputabili al candidato, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore né per domande compilate in maniera incompleta o errata.

Il candidato, cittadino italiano o comunitario, dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti e di quanto richiesto dal presente Avviso di selezione.

Ai cittadini extracomunitari regolarmente residenti in Italia è consentito l'utilizzo dell'autocertificazione solo per comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani. Per tutti gli altri stati, fatti e qualità personali dovrà essere prodotto il documento originale.

Si fa presente che la partecipazione alla presente selezione non costituisce garanzia di attribuzione di incarico didattico, anche tenuto conto che l'attribuzione verrà comunque conferita in via prioritaria a docenza interna del Politecnico di Torino, che dovesse rendersi disponibile successivamente all'emanazione del presente avviso.

Per qualsiasi richiesta di chiarimenti o informazioni, si prega di scrivere all'indirizzo formazione.permanente@polito.it.

ART.5 - MODALITÀ DI SELEZIONE E VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI TITOLI

La Commissione giudicatrice nominata dal Rettore valuterà le candidature pervenute in risposta al presente avviso, allo scopo di verificare la qualificazione dei candidati a svolgere l'incarico didattico bandito.

Costituiscono titoli valutabili ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- a. dottorato di ricerca, specializzazione, corsi di perfezionamento post lauream, master universitari, ecc;



- b. abilitazione all'esercizio della professione o di titoli equivalenti conseguiti all'estero;
- c. certificazioni di risultati professionali particolarmente significativi;
- d. attività di ricerca;
- e. eventuali pubblicazioni in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
- f. alta qualificazione professionale, attestata tramite esperienze maturate e/o corsi di perfezionamento e abilitazioni professionali negli ambiti dello specifico oggetto dell'incarico;
- g. abilitazione scientifica di cui all'articolo 16 della L. 240/2010;
- h. esperienza professionale degli ultimi cinque anni particolarmente significativa;
- i. attività didattica prestata negli anni precedenti in ambito accademico.

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti distribuiti come segue:

- titoli di formazione post laurea fino a 15 punti;
- altri titoli didattici, scientifici o professionali fino a 15 punti.
- precedenti esperienze didattiche, con particolare riferimento ai temi indicati nell'oggetto dell'incarico, fino a 35 punti;
- esperienza professionale degli ultimi cinque anni particolarmente significativa e pertinente agli obiettivi dell'insegnamento in oggetto fino a 35 punti;

Saranno considerate idonee le candidature che otterranno una valutazione complessiva non inferiore a 60 punti.

A parità di punteggio costituiranno titolo preferenziale: il titolo di dottore di ricerca, l'abilitazione all'esercizio della professione o titoli equivalenti conseguiti all'estero, le certificazioni di risultati professionali particolarmente significativi, pubblicazioni scientifiche, purché attinenti all'attività didattica da svolgere.

La commissione redige, sulla base dei criteri e dei parametri stabiliti nel presente bando, una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli di ciascun candidato.

La graduatoria stilata avrà valore esclusivamente per l'anno accademico 2019/20.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico potrà essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.



ART. 6 - REGOLE GENERALI RELATIVE AGLI INCARICHI DIDATTICI

Nell'attribuzione di incarichi didattici, valgono le seguenti regole generali previste dal Titolo V del Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici e delle prestazioni occasionali in ambito didattico. In particolare:

- Il candidato cui è affidato l'incarico didattico sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione d'opera regolata dall'art.2222 e seguenti del Codice Civile e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.
- Il candidato cui viene affidato l'incarico deve garantire il corretto svolgimento delle attività caratterizzanti l'incarico didattico in termini di contenuti e di adempimenti formali e amministrativi a lui assegnati dall'Ateneo.
- I conferimenti degli incarichi didattici sono sospensivamente condizionati dall'effettiva attivazione degli insegnamenti, sia in relazione al raggiungimento del numero di studenti necessario, sia in relazione, per ragioni di razionalizzazione e ottimizzazione dell'offerta formativa, può disattivare quell'insegnamento, revocando il corrispondente incarico.
- L'incarico didattico affidato a seguito del presente avviso non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.
- È richiesto il nulla osta a dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni solo nel caso in cui l'ente di appartenenza lo preveda esplicitamente.

ART.7 - PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONI

Gli esiti della selezione vengono pubblicati all'indirizzo:

https://www.swas.polito.it/services/concorsi/incdid.asp?id_documento_padre=144161

Tale pubblicazione costituisce comunicazione ufficiale da parte dell'Ateneo.

Il vincitore della selezione viene contattato per posta elettronica all'indirizzo email indicato nel modulo di domanda, per i necessari adempimenti amministrativi e la sottoscrizione del contratto mediante firma digitale remota. Qualora il candidato vincitore non fosse in possesso della firma digitale dovrà tempestivamente comunicarlo scrivendo ad formazione.permanente@polito.it per ricevere indicazioni in merito all'acquisizione della stessa.

Eventuali ricorsi al Rettore avverso le decisioni delle Commissioni giudicatrici devono pervenire entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria; il Rettore decide entro i 30 giorni successivi, su parere obbligatorio di una commissione di tre membri da lui stesso nominata per l'esame del ricorso.



ART.8 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dal GDPR UE n. 2016/679, i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno utilizzati per le sole finalità della presente selezione, e saranno oggetto di trattamento svolto nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza.

ART.9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è il dott. Pusceddu Alberto.

Torino, 17/03/2020

IL RETTORE
Guido Saracco
f.to Guido Saracco

SV/PV/AP/ep