



AVVISO N. 486/2017 (ALBO TITOLARI)

AVVISO DI SELEZIONE PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO DEGLI STUDIOSI E DEGLI ESPERTI ESTERNI AL POLITECNICO DI TORINO QUALIFICATI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICA

IL DIRIGENTE

VISTI gli artt. 13, 100 lettera b) e 114 del D.P.R. 11.07.1980, n. 382;

CONSIDERATO l'art. 1 della Legge 13.08.1984, n. 477;

VISTA la Legge 19.11.1990, n. 341, in particolare l'art. 12;

TENUTO CONTO dell'art. 25 della Legge 23.12.1994, n. 724;

VISTO l'art. 17, comma 96, lettera e) della Legge 15.05.1997, n. 127;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241;

CONSIDERATO il D.M. 21.05.1998, n. 242 contenente il Regolamento recante norme per la disciplina dei professori a contratto;

VISTO l'art. 4, comma 8 della Legge 03.07.1998, n. 210;

CONSIDERATO l'art. 1 comma 11 della Legge 14.1.1999, n. 4;

TENUTO CONTO del D.M. 04.10.2000 e s.m.i.;

VISTO IL D.Lgs 30.06.2003, n.196 e s.m.i.;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240;

CONSIDERATO il D.M. 29.07.2011, n. 336;

VISTO il D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto del Rettore n. 491 del 4 ottobre 2016;

VISTO che con DR n. 121/2012 sono stati istituiti l'*"Albo degli studiosi e degli esperti esterni al Politecnico di Torino qualificati allo svolgimento di attività didattica"*, allo scopo di formare un elenco di soggetti esterni idonei ad assumere la titolarità di insegnamenti o moduli, dal quale reperire docenza esterna qualora non sia possibile il ricorso a docenza interna per la copertura di incarichi didattici, e l'*"Albo degli studiosi e degli esperti esterni al Politecnico di Torino qualificati allo svolgimento di attività didattica integrativa"*, destinato alla formazione di un elenco di soggetti esterni idonei allo svolgimento di attività di collaborazione didattica, come collaboratori senza responsabilità di insegnamenti o di moduli;

CONSIDERATO che con DR n. 625/2016 è stata attivata la procedura di inserimento nell'*"Albo degli studiosi e degli esperti esterni al Politecnico di Torino qualificati allo svolgimento di attività didattica integrativa"* degli studenti iscritti a Corsi di Dottorato di Ricerca del Politecnico di Torino che ne facciano richiesta durante il periodo della loro effettiva iscrizione ai Corsi di Dottorato;

TENUTO CONTO del D.R. n. 35/17 Inserimento nell'albo Albo degli studiosi e degli esperti esterni al Politecnico di Torino qualificati allo svolgimento di attività didattica del personale docente e ricercatore del Politecnico di Torino cessato dal servizio e del personale docente e ricercatore in servizio presso altre Università che ne facciano richiesta;

TENUTO CONTO dei settori scientifico-disciplinari previsti nell'offerta formativa relativa all'a.a. 2017/2018, vista l'organizzazione dell'attività didattica degli insegnamenti comunicati dalle strutture didattiche competenti e acquisite le richieste specifiche dei Direttori di Dipartimento;



CONSIDERATO che, sulla base della convenzione tra TTPU (Turin Polytechnic University in Tashkent, Uzbekistan) e Politecnico di Torino, nella riunione dell'11 gennaio 2017 l'Academic Board di TTPU ha stabilito di verificare la qualificazione dei soggetti che svolgeranno attività didattica presso la sede di TTPU tramite l'acquisizione di idoneità mediante la procedura degli Albi degli studiosi e degli esperti esterni;

CONSIDERATI i SSD dell'offerta formativa di TTPU comunicati dall'Operating Project Manager.

EMANA il seguente

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO DEGLI STUDIOSI E DEGLI ESPERTI
ESTERNI AL POLITECNICO DI TORINO QUALIFICATI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICA**

**Art. 1 – SELEZIONE PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO DEGLI STUDIOSI E DEGLI ESPERTI ESTERNI AL POLITECNICO DI
TORINO QUALIFICATI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICA**

Art. 1.1 - Ambito di applicazione

L'Albo titolari è finalizzato alla formazione di un elenco di soggetti idonei ad assumere la titolarità di insegnamenti o moduli ed è articolato in settori scientifico-disciplinari (SSD), di cui al DM 4 ottobre 2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Per titolarità di un insegnamento o di moduli curricolari, si intende l'attività didattica svolta da docente titolare, nell'ambito del proprio settore concorsuale ove possibile, ovvero nell'ambito di un altro settore concorsuale in cui il docente abbia una comprovata competenza. Tale attività può estrinsecarsi sotto forma di lezioni, esercitazioni in aula, esercitazioni di laboratorio.

L'elenco dei SSD per i quali è possibile presentare domanda è riportato nell'**allegato n. 1**, che costituisce parte integrante del presente avviso. È possibile presentare domanda per più SSD.

Una Commissione *ad hoc* per ciascun SSD valuterà le domande pervenute e stabilirà la qualificazione dei candidati a svolgere attività didattica nel SSD per cui hanno presentato domanda.

Ciascun candidato valutato positivamente ai fini della presente selezione sarà dichiarato idoneo a svolgere attività didattica nel SSD per cui ha presentato domanda e sarà inserito nell'Albo titolari; la sua idoneità avrà valore nei tre anni accademici 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020.

Poiché un soggetto inserito nell'Albo titolari è a maggior ragione qualificato anche per lo svolgimento di attività di collaborazione didattica senza responsabilità di insegnamento (come ad esempio esercitazioni, laboratori, lezioni, tutoraggi), ciascun candidato valutato positivamente ai fini della presente selezione sarà contestualmente dichiarato idoneo anche a svolgere attività di collaborazione didattica nel SSD per cui ha presentato domanda. Pertanto sarà inserito nell'Albo degli studiosi e degli esperti esterni al Politecnico di Torino qualificati allo svolgimento di attività didattica integrativa (di seguito *Albo collaboratori*), destinato alla formazione di un elenco dei soggetti idonei a svolgere attività didattica come collaboratori, senza titolarità di insegnamenti o di moduli. Anche in questo caso, l'idoneità conseguita avrà valore nei tre anni accademici. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020.

Gli Albi saranno aggiornati periodicamente mediante la pubblicazione di avvisi specifici.



Art. 1.2 – Presentazione domande

Per presentare domanda di partecipazione alla presente selezione, i candidati devono compilare un apposito modulo *on line* disponibile all'indirizzo <https://didattica.polito.it/pls/portal30/albi.band.main>.

I soggetti che intendano candidarsi per richiedere l'idoneità allo svolgimento di attività didattiche presso Turin Polytechnic University in Tashkent dovranno indicarlo nel modulo di candidatura, selezionando l'apposito flag, fermo restando la possibilità di svolgere attività didattica anche presso il Politecnico di Torino.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia di un documento d'identità
2. il *curriculum vitae*, debitamente sottoscritto, dell'attività scientifica, didattica e professionale con l'elenco dettagliato dei titoli e delle pubblicazioni che si ritengono utili ai fini della selezione;
3. non più di 3 pubblicazioni.

Le domande dovranno essere compilate entro e non oltre le ore 16,00 del giorno 28/04/2017, pena l'esclusione dalla selezione.

Non potranno essere prese in considerazione domande pervenute al di fuori dei termini sopra indicati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da disguidi tecnici, o comunque imputabili al candidato, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore né per domande compilate in maniera incompleta o errata.

Per qualsiasi richiesta di chiarimenti o informazioni, si prega di scrivere all'indirizzo albi@polito.it.

Art. 1.3 – Criteri per l'inserimento nell'albo

Di seguito si specificano i criteri che la Commissione utilizzerà per valutare la qualificazione dei candidati allo svolgimento di attività didattica e per la compilazione degli elenchi dei soggetti dichiarati idonei a tale fine.

I candidati che in anni precedenti abbiano già svolto incarichi didattici presso il Politecnico di Torino e che ne abbiano riportato una valutazione negativa, evidenziando criticità nei questionari del Comitato Paritetico per la Didattica per la presenza di giudizi negativi da parte degli studenti, non possono ottenere l'idoneità a svolgere attività didattica ed essere inseriti negli Albi, salvo che la Commissione valuti che i giudizi negativi attengano a parametri di rilevanza marginale ai fini della qualità della didattica.

La preclusione dovuta alle criticità nei questionari degli studenti opera indipendentemente dall'insegnamento cui è riferita la valutazione negativa.

Ciò premesso:

- a. ***Per i docenti e ricercatori di altra università e per i docenti del Politecnico di Torino cessati dal servizio***¹ afferenti a SSD diversi da quelli per cui si è presentata domanda, la Commissione può comunque attribuire loro l'idoneità, previa verifica delle competenze didattiche e scientifiche del docente o ricercatore a svolgere attività didattica in quel determinato SSD.
- b. ***Per i docenti esterni extrauniversitari***, la Commissione esamina il curriculum vitae al fine di accertarne la congruenza del profilo scientifico e didattico, nonché la pertinenza e la rilevanza delle attività svolte e dei titoli posseduti ai fini dell'attività didattica da espletare. Formeranno oggetto di valutazione i titoli di cui in seguito, la cui elencazione, che non indica priorità, ha carattere esemplificativo e non esaustivo:

¹ Ai sensi del DR n. 35/2017, i docenti e ricercatori di altra università e gli ex docenti del Politecnico di Torino – previa richiesta – sono inseriti di diritto nell'Albo per il SSD di afferenza e per eventuali SSD affini da loro indicati.



- titolo di laurea;
- dottorato di ricerca, specializzazione, corsi di perfezionamento *post lauream*, master universitari, ecc.;
- attività didattica prestata negli anni precedenti nelle Università e in particolare presso il Politecnico di Torino;
- attività scientifica;
- eventuali pubblicazioni;
- elevata qualificazione professionale;
- adeguatezza della formazione culturale e dell'esperienza professionale agli obiettivi formativi dell'attività didattica riconducibile al SSD per cui si è presentata domanda.

Art. 1.4 – Pubblicità e comunicazioni

L'elenco dei soggetti dichiarati idonei ai sensi del presente avviso e inseriti negli Albi titolari e collaboratori, a conclusione del lavoro delle Commissioni di ciascun SSD, sarà pubblicato all'indirizzo: https://www.swas.polito.it/intra/gestione_bandi_gare/incdid.asp?id_documento_padre=137226.

Tale pubblicazione costituisce comunicazione ufficiale da parte dell'Ateneo.

Art. 2 – MODALITA' E CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DIDATTICI

Art. 2.1 – Modalità per l'attribuzione di incarichi didattici

La Commissione reperisce nell'Albo titolari, alla luce dei criteri generali sotto esplicitati, un candidato dichiarato idoneo per il SSD pertinente e proporlo alla struttura didattica competente per l'affidamento del relativo incarico didattico. Si precisa che al momento dell'attribuzione dell'incarico didattico, la scelta dell'affidatario è effettuata tra tutti i candidati inseriti nell'Albo titolari, dichiarati idonei ai sensi del presente avviso o di avvisi precedenti emanati dall'Ateneo, e nel limite temporale della validità dell'idoneità di ciascun candidato.

Qualora l'Ateneo decida di non affidare un insegnamento o un modulo tramite docenza interna a uno dei soggetti idonei presenti nell'Albo, potrà procedere alla disattivazione dell'insegnamento oppure all'indizione di un'ulteriore procedura di selezione ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010.

Non possono essere affidati incarichi didattici a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o un rapporto di coniugio, con un professore afferente al Dipartimento che attribuisce l'incarico, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino (art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge 240/2010).

Gli incarichi didattici affidati a seguito del presente avviso non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.

In caso di affidamento dell'incarico nel corso del periodo di validità dell'idoneità, i candidati riceveranno comunicazione della proposta di affidamento, per posta elettronica sull'account istituzionale del Politecnico di Torino (nome.cognome@polito.it) e sull'account personale indicato nel modulo di domanda.

Il candidato avrà cinque giorni lavorativi per un'eventuale conferma di interesse in merito alla proposta di incarico. La mancata risposta nei termini previsti equivale alla rinuncia esplicita.

In caso di mancato riscontro da parte del soggetto incaricato entro i cinque giorni previsti o in caso di rinuncia, l'incarico verrà rimesso in valutazione della Commissione.



A seguito di conferma di interesse a svolgere l'incarico, l'affidatario verrà contattato dall'Ufficio Personale docente e ricercatore (Area Risorse Umane e Organizzazione) per la formalizzazione dell'incarico e lo svolgimento dei necessari adempimenti amministrativi in base alla posizione giuridica dell'affidatario.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico potrà essere conferito ad un altro soggetto idoneo nell'ambito dello stesso SSD.

Art. 2.2 – Criteri per l'attribuzione di incarichi didattici

Di seguito si specificano i criteri di priorità che la Commissione utilizzerà per l'individuazione, tra i soggetti qualificati inseriti nell'Albo, degli affidatari di incarichi didattici.

Gli incarichi didattici saranno attribuiti nel seguente ordine di precedenza:

- a) a docenti e ricercatori di ruolo di altra università;
- b) a docenti esterni extrauniversitari.

Nell'ambito delle priorità sopra riportate, per le singole categorie di soggetti valgono i criteri di attribuzione degli incarichi didattici di seguito riportati.

a) Docenti e ricercatori di ruolo di altra università

A ciascun docente, nello stesso anno accademico, non sarà possibile attribuire la titolarità di più di tre insegnamenti.

Ciò premesso:

- i. un docente afferente al SSD dell'insegnamento da attribuire prevale su un docente afferente ad altro SSD, fermo restando la possibilità per la Commissione di affidare, in caso di necessità, un incarico didattico a docente di SSD affine, previa verifica dell'idoneità didattica del docente a svolgere quell'incarico;
- ii. la richiesta di un professore di I fascia prevale su quella di un professore di II fascia e di un ricercatore; la richiesta di un professore di II fascia prevale su quella di un ricercatore.
- iii. nell'ambito dello stesso incarico didattico o di incarichi didattici affini, l'essere stato in anni precedenti per almeno due anni titolare di insegnamento o per almeno quattro anni collaboratore didattico, può costituire, a fronte di valutazioni del tutto equivalenti, elemento preferenziale rispetto ad altri candidati (continuità didattica).

b) Docenti esterni extrauniversitari

A ciascun docente, nello stesso anno accademico, non sarà possibile attribuire la titolarità di più di tre insegnamenti.

Ciò premesso:

- i. in caso di pluralità di candidati esterni extrauniversitari idonei in uno specifico SSD, la Commissione individua l'affidatario di un incarico didattico sulla base della maggiore qualificazione ai fini della specifica attività didattica da svolgere, riconoscendo prevalenza alla professionalità espressa in campo didattico;
- ii. a fronte di valutazioni del tutto equivalenti, costituiscono titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico il possesso del titolo di dottore di ricerca, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica nazionale di cui all'art. 16 della Legge 240/2010, ove pertinenti all'incarico didattico da attribuire;
- iii. nell'ambito dello stesso incarico didattico o di incarichi didattici affini, l'essere stato in anni precedenti per almeno due anni titolare di insegnamento o per almeno quattro anni collaboratore didattico, può costituire, a fronte di valutazioni del tutto equivalenti, elemento preferenziale rispetto ad altri candidati (continuità didattica).



Art. 3 – INCOMPATIBILITÀ

Non possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione:

- a) I soggetti che al 1° ottobre 2017 raggiungano un'età anagrafica pari o superiore a 72 anni.
- b) Coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, o un rapporto di coniugio, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010 e s.m.i.

L'attribuzione di eventuali incarichi didattici sarà subordinata all'assenza di tali vincoli di parentela o di affinità o di coniugio, da autocertificarsi tramite apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Per verificare l'assenza di vincoli di parentela o di affinità, è possibile consultare i nominativi del Rettore, del Direttore Generale e dei componenti del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino all'indirizzo <http://www.polito.it/ateneo/organizzazione/organi/>.

- c) Il personale docente e ricercatore in ruolo presso il Politecnico di Torino.
- d) Il personale del Politecnico di Torino cessato volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità (art. 25 della L. 724/1994).
- e) Il personale di altre amministrazioni pubbliche cessato volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità e che abbia avuto con il Politecnico di Torino rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio (art. 25 della L. 724/1994).
- f) Coloro che si trovano nelle situazioni di aspettativa per incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/1980.

Si precisa inoltre che non possono presentare domanda per un SSD coloro che risultano già idonei sullo stesso SSD nell'Albo titolari, fermo restando la possibilità di aggiornare i propri dati e titoli, nonché di presentare domanda per altri SSD.

Art. 4 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai fini del D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 sulla tutela della riservatezza, i dati raccolti saranno utilizzati per le sole finalità inerenti le attività per le quali si fa richiesta di iscrizione.

Art. 5 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Paola Melchionda.

Torino, 28 marzo 2017

IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE DIDATTICA
(Mahée Ferlini)
F.to M. Ferlini

PM/it