



**CONFRONTO SULLA DEFINIZIONE DEI CRITERI PER L'EFFETTUAZIONE DELLE  
PROCEDURE VALUTATIVE DI CUI ALL'ART. 92 C. 5, 6 e 7 CCNL 18.01.2024  
"NORME DI PRIMA APPLICAZIONE", CONCERNENTI LE PROCEDURE DI  
PROGRESSIONE TRA LE AREE CD. PV TRANSITORIE**

**SINTESI DEI LAVORI E DELLE POSIZIONI EMERSE**

**PREMESSE**

- Visto l'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del d.lgs. n. 165 del 2001 che, con riferimento alle progressioni tra le Aree, prevede: *"In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno."*;
- Visto l'art. 92, commi 5, 6 e 7 del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2019-2021 che prevede:

*"5. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del d.lgs. n. 165 del 2001, al fine di tener conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il termine del 30 giugno 2026, la progressione tra le Aree ha luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nell'Allegato H – tabella di corrispondenza.*

*6. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie dei settori professionali di destinazione e **previo confronto di cui all'art. 81 (Soggetti e materie di relazioni sindacali), comma 6, lett. l), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 5, sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 25%:***

*a) **esperienza maturata nell'Area di provenienza;***

*b) **titolo di studio;***

*c) **competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.***

*7. Le progressioni di cui al comma 5 sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di bilancio 2022) in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018 relativo al personale destinatario del presente Titolo".*

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*





**Politecnico  
di Torino**

Direzione Persone,  
Programmazione e Sviluppo

- Visto il sistema di relazioni sindacali previsto dal CCNL su tale tematica;

Il giorno 2.10.2024 alle ore 10.00 si riuniscono presso la Sala Giunta del Politecnico di Torino e sulla piattaforma Microsoft Teams le Delegazioni trattanti per avviare il confronto in oggetto, a seguito di convocazione inviata in data 24.09.2024, ai sensi dell'art. 6, c. 2 e dell'art. 81, comma 6, lett. l) del CCNL 18 gennaio 2024.

I lavori del tavolo di confronto sui criteri per l'effettuazione delle procedure di progressione verticale cosiddette transitorie sono introdotti dal Rettore e dal Direttore Generale. Richiamati i requisiti di accesso definiti nell'Allegato H del CCNL vigente, viene, quindi, presentata una proposta dei suddetti criteri che definisce gli elementi di valutazione e il relativo peso per le progressioni dall'area degli Operatori all'area dei Collaboratori e dall'area dei Collaboratori all'area dei Funzionari.

Seguono un'ampia discussione e riflessione interna a ciascuna delle Parti, al termine delle quali entrambe le Delegazioni trattanti dichiarano la propria soddisfazione sull'andamento del confronto e, considerato tutto quanto sopra premesso, definiscono nei seguenti termini la propria posizione condivisa sulla materia in titolo.

In particolare le Parti ritengono opportuno di valutare:

- ai fini del calcolo del titolo "esperienza maturata", anche l'anzianità spesa come requisito di accesso
- la valorizzazione tra i titoli valutabili del "titolo di studio" che costituisce anche requisito di accesso alla procedura comparativa.

*Edoardo*

*SR*

*SR*

*SR*

*SR*

*SR*

*SR*

*SR*

*SR*

*SR*





**Politecnico  
di Torino**

Direzione Persone,  
Programmazione e Sviluppo

**Criteri per la valutazione comparativa dei titoli da operatore a collaboratori**

<b>A. ESPERIENZA MATURATA</b>	<b>max 45 punti</b>
<b>A.1 Anzianità (attività lavorativa svolta):</b> Attività di lavoro dipendente prestato con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso il Politecnico di Torino ovvero presso altre amministrazioni universitarie, nell'area di provenienza, in quella bandita o superiore. Il punteggio (1.5 punti per ogni anno) sarà attribuito per anno di attività o frazione superiore a 6 mesi.	<b>max 36 punti</b>
<b>A.2 Incarichi ricoperti:</b> Incarichi di responsabilità attribuiti dall' Ateneo negli ultimi 10 anni: posizione organizzativa, funzione specialistica, incarico di responsabilità (ex art. 91 CCNL 16/10/2008 o artt. 87 e 117 del CCNL 2019-21) Saranno valutati gli incarichi di responsabilità pertinenti all'ambito organizzativo individuato dal bando e formalmente attribuiti dall'Ateneo ai sensi del CCNL di comparto con specifico provvedimento del Direttore Generale ovvero gli incarichi conferiti con provvedimento del Rettore. Il punteggio sarà attribuito per anno di attività o frazione superiore a 6 mesi.	<b>max 6 punti</b>
<b>A.3 Valutazione della performance individuale</b> Valutazione della performance individuale positiva nel triennio precedente alla data di scadenza del bando rilevata dal ciclo della performance, per i dipendenti interessati, ovvero da valutazione specifica del responsabile apicale della struttura di appartenenza.	<b>3 punti</b>
<b>B. TITOLI DI STUDIO</b>	<b>max 25 punti</b>
<b>B.1 Titoli di studio:</b> lauree, master universitari, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione. Il punteggio sarà articolato per le seguenti famiglie di titoli di studio: assolvimento obbligo scolastico: max 12 punti diploma di scuola secondaria di secondo grado: max 6 punti laurea: max 3 punti post laurea: max 1 punto	<b>max 22 punti</b>
<b>B.2 Abilitazioni professionali utili all'ambito organizzativo individuato dal bando</b>	<b>max 3 punti</b>
<b>C. COMPETENZE PROFESSIONALI</b>	<b>max 30 punti</b>
<b>C.1 Attestati di qualificazione e/o specializzazione e certificazioni</b> Attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale di durata minima di 8 ore, che prevedono il superamento di un esame finale, e certificazioni di lingua straniera e/o certificazioni informatiche o sulle competenze digitali, rilasciate da Ente di certificazione accreditato, pertinenti all'ambito organizzativo individuato dal bando.	<b>max 5 punti</b>
<b>C.2 Curriculum vitae</b> Sarà valutato l'intero percorso formativo, lavorativo e professionale, interno ed esterno all'amministrazione, pertinente all'ambito organizzativo individuato dal bando, tenendo conto dei seguenti fattori: • grado di istruzione desumibile dai percorsi formativi frequentati interni ed esterni all'amministrazione; • grado di responsabilità, autonomia, intraprendenza desumibile dalle attività svolte e dagli incarichi attribuiti nonché da incarichi ricoperti anche all'esterno dell'Amministrazione;	<b>max 1 punto</b>

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*









**Politecnico  
di Torino**

Direzione Persone,  
Programmazione e Sviluppo

**Criteri per la valutazione comparativa dei titoli da collaboratori a funzionari**

<b>A. ESPERIENZA MATURATA</b>	<b>max 40 punti</b>
<b>A.4 Anzianità (attività lavorativa svolta):</b> Attività di lavoro dipendente prestato con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso il Politecnico di Torino ovvero presso altre amministrazioni universitarie. Il punteggio (1.5 punti per ogni anno) sarà attribuito per anno di attività o frazione superiore a 6 mesi.	<b>max 30 punti</b>
<b>A.5 Incarichi ricoperti:</b> Incarichi di responsabilità attribuiti dall' Ateneo negli ultimi 10 anni: posizione organizzativa, funzione specialistica, incarico di responsabilità (ex art. 91 CCNL 16/10/2008 o artt. 87 e 117 del CCNL 2019-21). Saranno valutati gli incarichi di responsabilità pertinenti all'ambito organizzativo individuato dal bando e formalmente attribuiti dall'Ateneo ai sensi del CCNL di comparto con specifico provvedimento del Direttore Generale ovvero gli incarichi conferiti con provvedimento del Rettore. Il punteggio sarà attribuito per anno di attività o frazione superiore a 6 mesi.	<b>max 7 punti</b>
<b>A.6 Valutazione della performance individuale</b> Valutazione della performance individuale positiva nel triennio precedente alla data di scadenza del bando rilevata dal ciclo della performance, per i dipendenti interessati, ovvero da valutazione specifica del responsabile apicale della struttura di appartenenza.	<b>3 punti</b>
<b>B. TITOLI DI STUDIO</b>	<b>max 25 punti</b>
<b>B.1 Titoli di studio ulteriori e superiori rispetto a quelli previsti e presentati per l'accesso: lauree, master universitari, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione</b> Il punteggio sarà articolato per le seguenti famiglie di titoli di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado: max 12 punti laurea: max 5 punti post laurea: max 3 punti	<b>max 20 punti</b>
<b>B.2 Abilitazioni professionali utili all'ambito organizzativo individuato dal bando</b>	<b>max 5 punti</b>
<b>C. COMPETENZE PROFESSIONALI</b>	<b>max 35 punti</b>
<b>C.1 Attestati di qualificazione e/o specializzazione e certificazioni</b> Attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale di durata minima di 8 ore, che prevedono il superamento di un esame finale, e certificazioni di lingua straniera e/o certificazioni informatiche o sulle competenze digitali, rilasciate da Ente di certificazione accreditato, pertinenti all'ambito organizzativo individuato dal bando.	<b>max 4 punti</b>
<b>C.2 Curriculum vitae</b> Sarà valutato l'intero percorso formativo, lavorativo e professionale, interno ed esterno all'amministrazione, pertinente all'ambito organizzativo individuato dal bando, tenendo conto dei seguenti fattori: <ul style="list-style-type: none"><li>grado di istruzione desumibile dai percorsi formativi frequentati interni ed esterni all'amministrazione;</li><li>grado di responsabilità, autonomia, intraprendenza desumibile dalle attività svolte e dagli incarichi attribuiti nonché da incarichi ricoperti anche all'esterno dell'Amministrazione;</li><li>grado delle abilità e delle competenze professionali e trasversali a vario titolo acquisite, in ambito universitario e extra universitario, di cui si dà evidenza nel CV;</li></ul>	<b>max 1 punto</b>

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.





**Politecnico  
di Torino**

Direzione Persone,  
Programmazione e Sviluppo

<ul style="list-style-type: none"> <li>• grado di completezza ed esaustività delle informazioni nonché di accuratezza espositiva desumibile dal CV.</li> </ul>	
<p><b>C.3 Colloquio:</b></p> <p>Il colloquio è finalizzato all'accertamento delle competenze professionali, le capacità e lo stile comportamentale che le persone mettono in atto sul lavoro (ad esempio tramite tecniche di assessment), pertinenti all'ambito organizzativo individuato dal bando, attraverso la discussione della relazione e del Curriculum vitae allegati alla domanda di partecipazione.</p> <p>La relazione dovrà illustrare sinteticamente l'attività lavorativa svolta, le competenze necessarie, le eventuali riflessioni sulla stessa quali ad esempio l'individuazione di potenziali aree di miglioramento, le connessioni dell'attività svolta con il resto dell'organizzazione complessiva dell'Ateneo etc.</p>	<p><b>max 30 punti</b></p>

Le Parti convengono, inoltre, sulla definizione di una programmazione quadriennale 2024-2027 di PV (transitorie entro il 30.06.2026 + ordinarie) per consentire di riequilibrare una situazione di valorizzazione del PTAB che ha visto dei significativi rallentamenti negli anni precedenti. Considerato che le risorse in termini di P.O.M. attualmente disponibili sono 8, e verificati gli aventi diritto anche in prospettiva futura nel quadriennio, si apre la possibilità di un incremento di almeno 4,5 POM, con la volontà di operare congiuntamente per addivenire a POM aggiuntivi per completare il piano quadriennale citato. Le Parti sono consapevoli che il reperimento delle suddette risorse aggiuntive dovrà tenere conto del quadro normativo esistente.

Infine, le Parti convengono che una prima tranche di PV transitorie verrà attivata e conclusa nel corso del 2024.

*La suddetta programmazione è parte integrante della programmazione complessiva delle persone.*

Torino, 2.10.2024

La Delegazione di Parte Datoriale

*[Handwritten signatures of the Datorial Part delegation]*

La Delegazione di Parte Sindacale

*[Handwritten signatures of the Syndacal Part delegation]*

Pete Luca P... C51L  
 ... CUB  
 ... Ferrarini RSU  
 ... CCAI  
 ... Riva ... RSU-66  
 ... Lombardi C51L  
 ... Fagnano FGU  
 ... FGU-RSU  
 ... CISL FSUR